

ПАСТАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2025 г. № 84

г.Мінск

г.Мінск

О порядке уведомления о начале
(прекращении) осуществления
образовательной деятельности

На основании части второй пункта 4 статьи 26 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке направления и учета уведомлений о начале (прекращении) осуществления образовательной деятельности (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 г.

Министр

А.И.Иванец

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономики
Республики Беларусь

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
26.04.2025 № 84

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке направления и учета
уведомлений о начале (прекращении)
осуществления образовательной
деятельности

1. Настоящая Инструкция определяет порядок направления иной организацией, индивидуальным предпринимателем, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность (далее, если не указано иное, – иная организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие образовательную деятельность), уведомления о начале (прекращении) осуществления образовательной деятельности (далее, если не указано иное, – уведомление) в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющее государственные полномочия в сфере образования, а также порядок учета уведомлений.

2. Для целей настоящей Инструкции используются термины в значениях, определенных Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее, если не указано иное, – Кодекс об образовании).

3. Уведомление направляется иной организацией, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими образовательную деятельность, не позднее 10 рабочих дней до начала осуществления образовательной деятельности и не позднее 10 рабочих дней после прекращения ее осуществления, кроме лицензируемой деятельности и образовательной деятельности при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, указанных в подпунктах 1.2 и 1.3 пункта 1 статьи 252 Кодекса об образовании.

4. Уведомление составляется иной организацией, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими образовательную деятельность, по форме согласно приложению 1.

5. Уведомление направляется в структурное подразделение городского (городов областного подчинения), районного исполнительного комитета, администрации района в городах, осуществляющее государственные полномочия в сфере образования (далее – уполномоченный орган), по месту осуществления образовательной деятельности.

При реализации образовательных программ в дистанционной форме получения образования место осуществления образовательной деятельности

определяется в соответствии с частью пятой пункта 4 статьи 16 Кодекса об образовании.

6. Уведомление направляется иной организацией, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими образовательную деятельность, в уполномоченный орган одним из следующих способов:

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в виде электронного документа посредством системы межведомственного электронного документооборота государственных органов (при ее наличии);

в ходе личного приема.

7. Днем направления уведомления считается при его направлении:

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – дата, указанная в квитанции;

в виде электронного документа – дата регистрации уведомления в системе межведомственного электронного документооборота государственных органов;

в ходе личного приема – день личного приема.

8. Уведомление, направленное иной организацией, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими образовательную деятельность, в соответствии с настоящей Инструкцией, подлежит обязательному приему

и регистрации уполномоченным органом.

Уведомление регистрируется в день его получения. Уведомление, поступившие в нерабочий день (нерабочее время), регистрируется не позднее чем в первый следующий за ним рабочий день.

9. Уполномоченный орган осуществляет учет поступивших уведомлений в журнале учета уведомлений (далее, если не указано иное, – журнал) по форме согласно приложению 2, который ведется на бумажном носителе или в электронном виде.

Ведение журнала осуществляется работником уполномоченного органа, ответственным за учет поступивших уведомлений.

10. Уполномоченный орган размещает информацию о полученных уведомлениях на своем официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомлений.

11. Общий учет поступивших уведомлений осуществляют:

по регионам – структурные подразделения областных и Минского городского исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования;

по республике – Департамент контроля качества образования
Министерства образования.

Приложение 1

к Инструкции о порядке
направления и учета
уведомлений о начале
(прекращении) осуществления
образовательной деятельности

Форма

(наименование структурного подразделения местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющего государственно-властные полномочия в сфере образования)

УВЕДОМЛЕНИЕ о начале (прекращении) осуществления образовательной деятельности

(полное наименование юридического лица или фамилия, собственное имя и отчество

(если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, место нахождения (жительства), контактный телефон)

регистрационный номер в Едином государственном регистре
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей _____, настоящим уведомляет
о _____ осуществления образовательной деятельности:
(начале / прекращении)

Наименование образовательной программы ¹	Сфера профессиональной деятельности, область знаний, профиль образования ²	Форма получения образования ³	Место (адрес) осуществления образовательной деятельности ³	Дата начала (прекращения) осуществления образовательной деятельности ³

Подтверждаю соответствие юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего образовательную деятельность, его работников, научно-методического обеспечения образования, предоставляемых образовательных услуг и предназначенных для их использования в процессе осуществления образовательной деятельности капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений требованиям, предусмотренным законодательством.⁴

Руководитель юридического лица
или уполномоченное лицо
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

¹ Наименование образовательной программы, право на реализацию которой предоставлено:

иным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, – пунктом 2 статьи 26 Кодекса Республики Беларусь об образовании (с учетом подпунктов 1.1, 1.4-1.12 пункта 1 статьи 252, пункта 4 статьи 271 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность, – пунктом 3 статьи 26 Кодекса Республики Беларусь об образовании (с учетом пункта 4 статьи 252 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

² Сфера профессиональной деятельности, область знаний, профиль образования, по которым будет осуществляться образовательная деятельность, для образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи – профиль.

³ Применительно к каждой образовательной программе.

⁴ При уведомлении о начале осуществления образовательной деятельности.

ЖУРНАЛ
учета уведомлений о начале (прекращении) осуществления образовательной деятельности

[illegible]